

ОПЫТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Анастасия Пижанкова, директор по стратегическому развитию

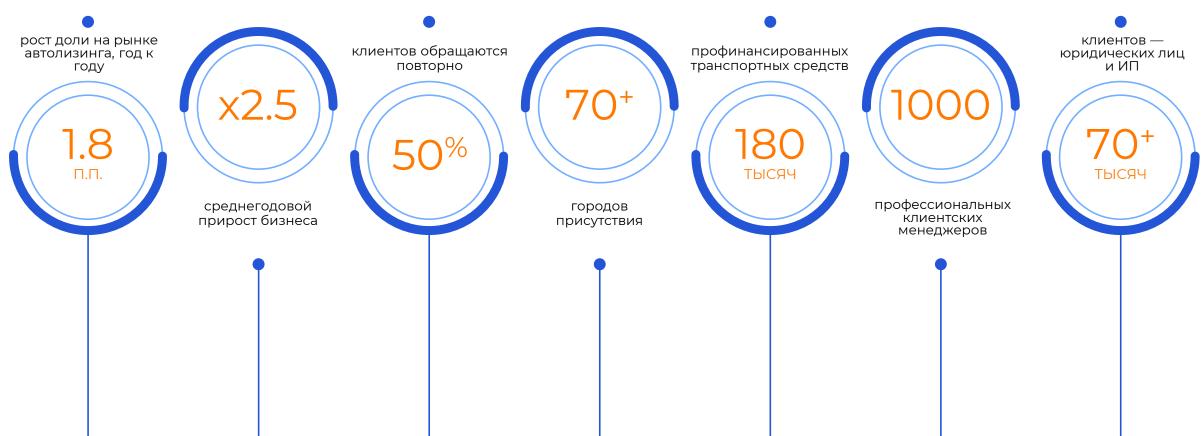




ГАЗПРОМБАНК АВТОЛИЗИНГ В ЦИФРАХ



лет на рынке



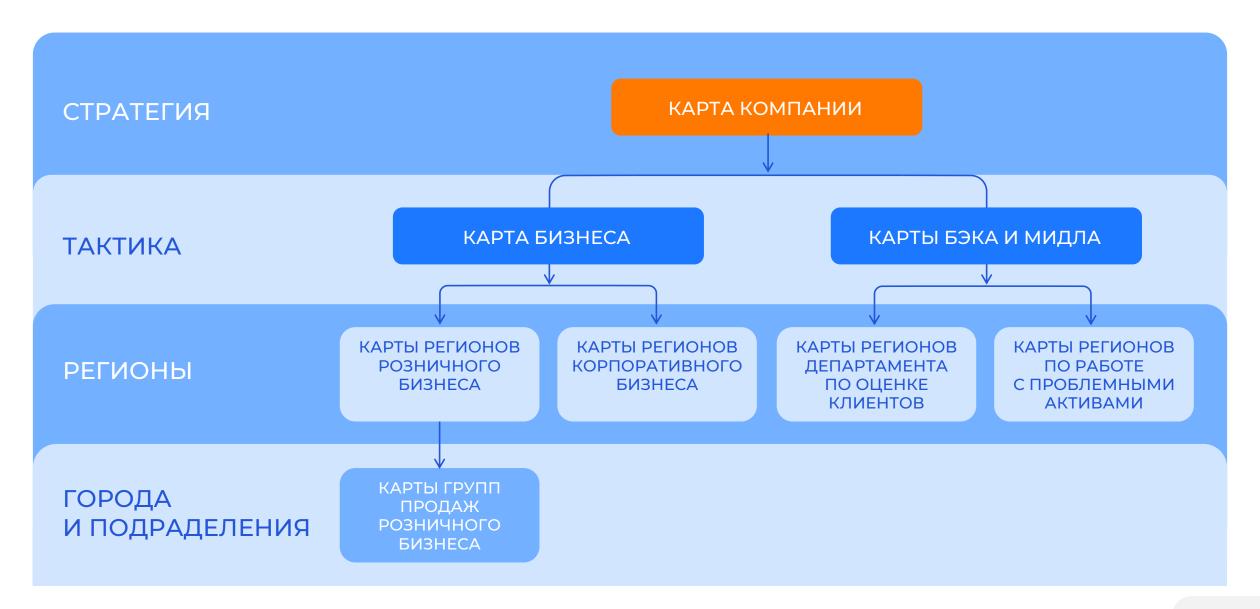
ДОРОЖНАЯ КАРТА



•	- Стратегические цели компании в архитектуре карты сбалансированных показателей - PowerPoint 26 городов 25 департаментов 587 человек		 Региональные карты целей розничного бизнеса Переход на двухлетние стратегические цели PowerPoint & Excel - pro 70 городов 21 департамент 1 569 человек 		 Региональные карты целей корпоративного бизнеса, оценки клиентов и работы с проблемными активами Инфраструктура на Bitrix24 71 город (74 офиса) 21 департамент 2 736 человека 	
2018-19		2021		2023		2025
	2020		2022		2024	
- Цели на коленках в открывающемся офисе - Карандаш		- Кросс- функциональные цели: двойки фронт & мидл, бэк - PowerPoint & Excel		 Карты целей во всех подразделениях бэка и мидла Автоматизация на Bitrix24 		Переход на 3 годаОптимизация количества картАвтоматизированная синхронизация
3 города 22 департамента 147 человек	ртамента 19 департаментов			70 городов (72 офиса) 21 департамент 2 144 человека		финансового плана компании и метрик проектов

КАРТЫ КОМПАНИИ





РАБОТА С ЦЕЛЯМИ



СТРАТЕГИЧЕСКАЯ КАРТА КОМПАНИИ

- Всего: 12 целей
- В среднем в цели: 5 проектов
- В среднем по году на карте: 70-75 проектов

КАРТА БИЗНЕСОВ

- Всего: 3 карты
- В среднем на карте: 11 целей, 3 проекта в цели
- В среднем по году на 3 картах: 30-35 целей, 80-85 проектов

КАРТА БЭКА И МИДЛА

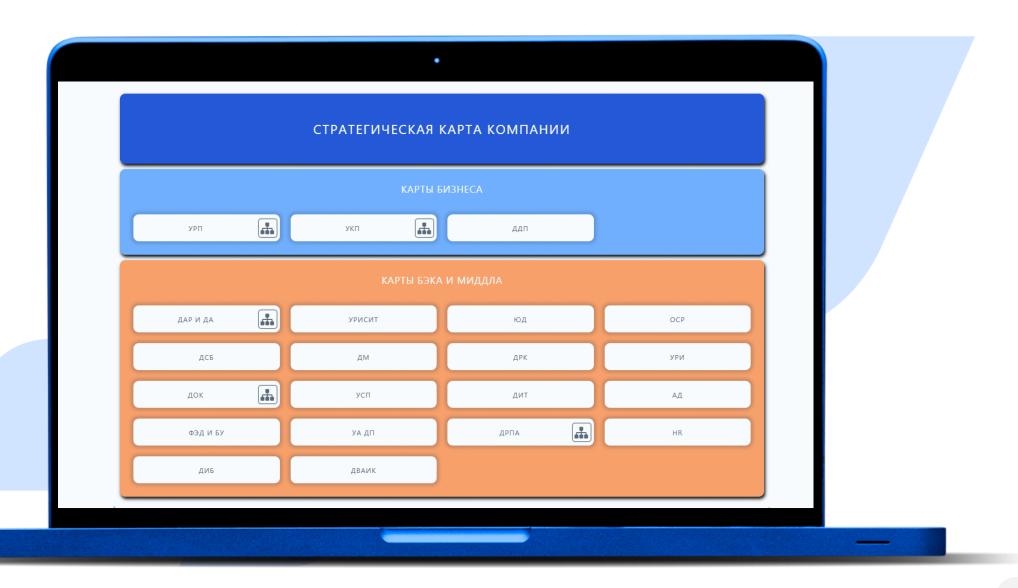
- Всего: 18 карт
- В среднем на карте: 10 целей, 2 проекта в цели
- В среднем по году на 18 картах:
 180-190 целей, 300-350 проектов

КАРТА РЕГИОНОВ

- Всего: 36 карт
- В среднем на карте: 10 целей
- В среднем по году на 36 картах: 350-370 целей

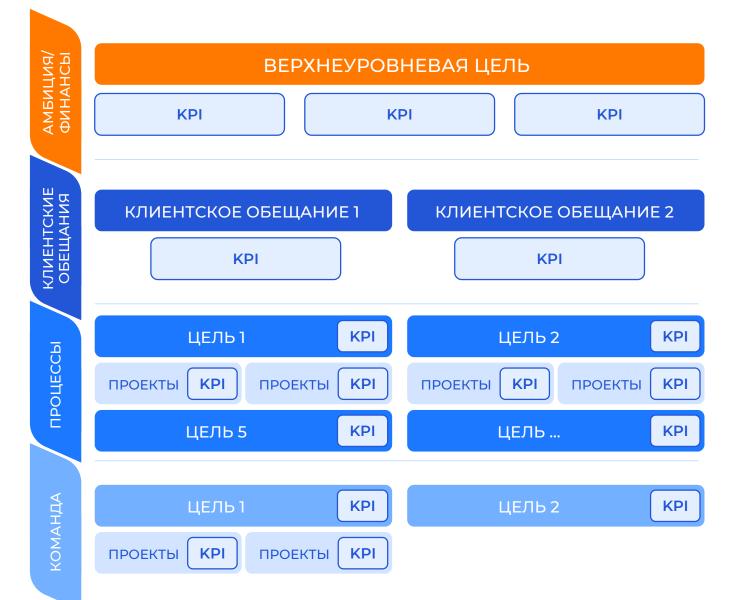
АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА





СТРУКТУРА КАРТЫ



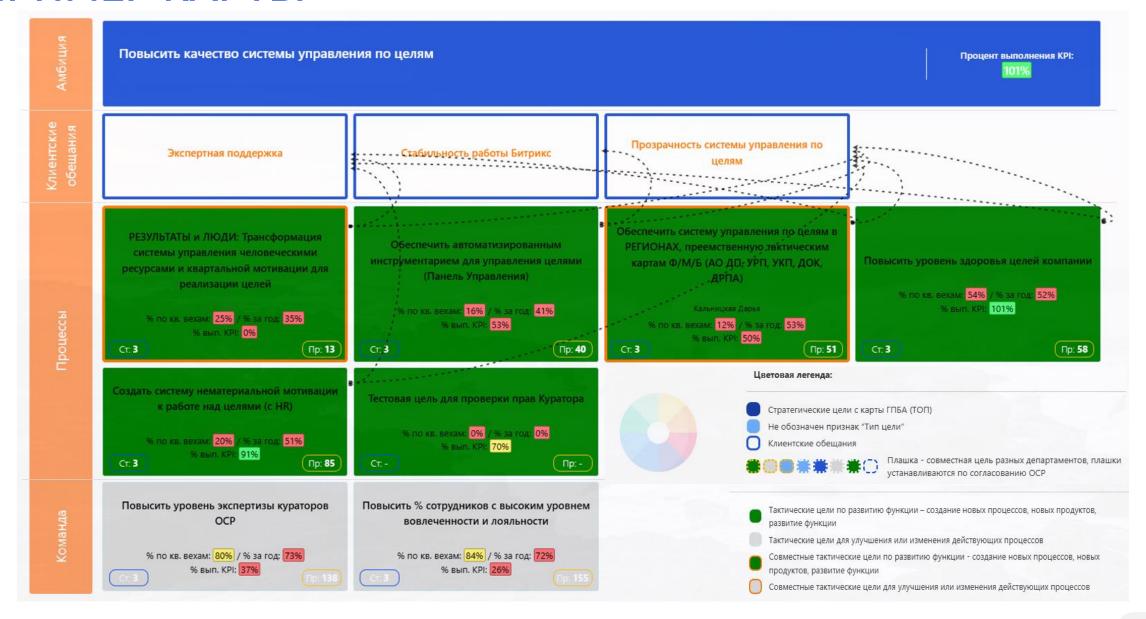




- Стратегические цели компании
- Цели по созданию нового на тактических и региональных картах
- Цели по улучшению и систематизации операционной деятельности на тактических и региональных картах

ПРИМЕР КАРТЫ





ЦИКЛ УПРАВЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЯМ



ЭТАП 1

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ФОКУСОВ РАЗВИТИЯ **ЭТАП 2**

ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ЗАПУСК РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ

ЭТАП 3

РЕАЛИЗАЦИЯ И ПОКВАРТАЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ **ЭТАП 4**

ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ПО ИТОГАМ ГОДА

4 квартал предыдущего года – 1 квартал текущего года

1 квартал текущего года 2 – 4 кварталы текущего года

4 квартал текущего года – 1 квартал нового года

ИНСТРУМЕНТЫ ФОРМИРОВАНИЯ КАРТ И ЦЕЛЕЙ







3

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ СЕССИИ (СТРАТЕГИЧЕСКАЯ КАРТА КОМПАНИИ, КАРТЫ БИЗНЕСОВ)

Проводим очные мероприятия, на которых разрабатываются и презентуются будущие фокусы подразделения.

Цель всегда рождается из некой проблемы и видения конечного результата решения этой проблемы. Помимо этого, стратсессия — это инструмент вовлечения всей команды, элемент командообразования и нематериальной мотивации.

БАНК ИДЕЙ ОТ ВСЕХ СОТРУДНИКОВ КОМПАНИИ

Мы собираем идеи весь год, в особенности в 4 квартале, в преддверии проектирования карт на предстоящий год. Делаем это как для внедрения постоянных улучшений, так и для формирования задач и проектов в тактических картах компании. Ведь идеи сотрудников — нескончаемый источник полезных задумок!

МОДЕРАЦИОННЫЕ РАБОЧИЕ СОВЕЩАНИЯ

Используются как отдельный инструмент анализа и проектирования целей и карт, так и как инструмент подготовки к стратегическим сессиям.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ІТ-РЕСУРСОВ



СИСТЕМА «СТАКАНОВ»

Система деления целей на группы в зависимости от типа карты и особенностей задач автоматизации для обеспечения достаточности IT-ресурсов. «Стаканы» позволяют параллельно реализовывать стратегические цели, цели фронта, мидла и бэка. В рамках «стаканов» работают отдельные IT-команды.

CTAKAH 1

Стратегические цели и проекты карты компании

CTAKAH 2

Цели и проекты бизнеса

CTAKAH 3

Цели и проекты бэк и мидл подразделений

СПЕЦСТАКАН

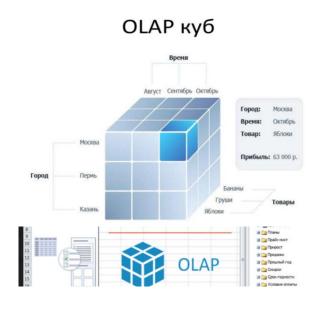
Проекты, требующие постоянного ресурса IT

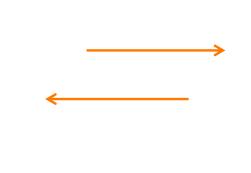
ФАСТТРЕК

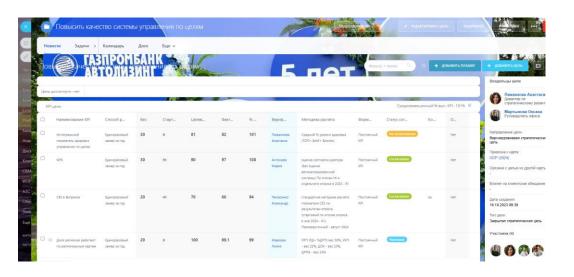
Ускоренная полоса движения задач, требующих автоматизации, с выделением отдельной команды

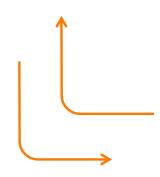
СИНХРОНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО ПЛАНА И МЕТРИК ПРОЕКТОВ















ОБЩАЯ РОЛЕВАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЯМ



УПРАВЛЕНИЕ КАРТОЙ

Владелец карты

УПРАВЛЕНИЕ ЦЕЛЬЮ/ПРОЕКТОМ

- Владелец цели
- Руководитель проекта

КОМАНДА ЦЕЛИ/ПРОЕКТА

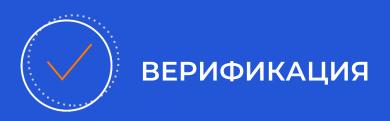
- Эксперты
- Участники
- Координатор клиентских обещаний

ИТ-РЕШЕНИЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ*

• ИТ-координатор

КОМАНДА

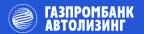
ИТ-команда реализации



- Члены Стратегического комитета
- Верификаторы КРІ
- Куратор Офиса стратегического развития

Содержательная верификация целеполагания и реализации целей, методологическое сопровождение и контроль, обеспечение инфраструктуры управления по целям

^{*} При наличии автоматизации



«РЕЗУЛЬТАТЫ И ЛЮДИ»

Задачи, инструментарий и результаты реализации проекта



что мы хотим





БОЛЕЕ ПРОЗРАЧНО УПРАВЛЯТЬ РЕСУРСАМИ И ЗАДАЧАМИ



ОБЪЕКТИВНО ОЦЕНИВАТЬ ПОЛУЧЕННЫЙ РЕЗУЛЬТАТ



УПРАВЛЯТЬ ВОЗНАГРАЖ-ДЕНИЕМ ПО ФАКТУ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ



РАЗГРАНИЧИТЬ ВЕХИ ЦЕЛЕЙ И ПРОЕКТОВ БЕЗ ДУБЛИРОВАНИЯ



РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА В ЕДИНОМ ОКНЕ ВИДИТ ВСЕ ЦЕЛИ/ ПРОЕКТЫ С КАРТ, В КОТОРЫХ УЧАСТВУЮТ ЕГО СОТРУДНИКИ

ИНСТРУМЕНТАРИЙ

Дополнительное бизнес и ITрешение на Bitrix24, которое интегрируется в общий процесс управления целями и проектами, реализованный на Bitrix24

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Квартальные результаты и управление ресурсами

Повышение эффективности работы с квартальными результатами

Повышение эффективности управления ресурсами для достижения целей компании

Оплата достижений

Справедливое поощрение за достигнутые сверхрезультаты членов проектной команды

ЧТО СОЗДАЕТСЯ

TASTIPOMISALIK ABTICIJIASVILI

Система квартальных результатов и управления ресурсами, которая предполагает упорядоченный по срокам бизнеспроцесс формирования квартальных вех с каскадированием до конечных исполнителей









ВЛАДЕЛЕЦ ЦЕЛИ/ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА

за каждой планируемой вехой на портале может закреплять исполнителя с указанием того, что нужно сделать, и сроков

ВЛАДЕЛЕЦ РЕСУРСА И ЛИНЕЙНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

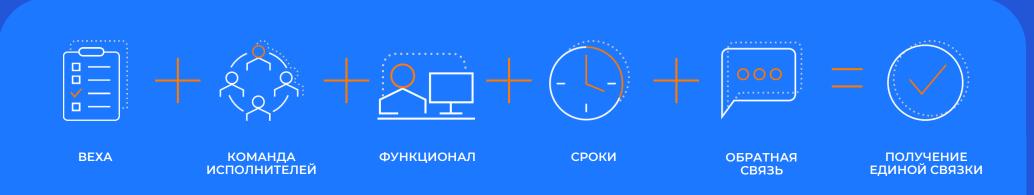
видят на портале весь свод запросов к их сотрудникам и могут управлять этим сводом (согласовывать исполнителя и сроки)

ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАДАЧ В РАМКАХ ЦЕЛИ/ ПРОЕКТА

видит на портале приоритизированный список запросов от всех департаментов, акцептованный линейным руководителем и владельцем ресурса

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ

и владелец цели/руководитель проекта могут оценить результат работы исполнителя и дать ему обратную связь на портале



Директор по стратегическому развитию

Анастасия Пижанкова



+7 (495) 231-12-34



Pizhankovaav@gpbl.ru

